

#### MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 5.0

DE COLOMBIA	FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL					Página: 1 de 1			
		1.1	DENTIFICACIÓN DE LA I	NVITACIÓN					
				Г					
FECHA DE INVITACIÓN	21 Dia	5 MES	2018 AÑO		CONSECUTIVO		150		
			II. TERMINOS DE LA INV	UTACIÓN					
1. PERFIL/ OBJETO SOCIAL REQUER	NDO DEL OFFICE		II. TERMINOS DE LA INV	TACION					
SE REQUIERE PERSONA NATURA TELECOMUNICACIONES PARA SER I FINANCIAR LA GENERACIÓN Y DIVUL	JTILIZADO EN PRI	DYECTOS DE INVES	TIGACIÓN DE LA SEDE	ORINOQUIA	. DICHA COMPRA SE	ENCUENTRA	ENMARCADA	S DE INFRO A EN EL OBJE	MATICA Y ETIVO No. 3
2. OBJETO GENERAL A CONTRATAR									
ADQUIRIR EQUIPOS DE INFORMATIC ORINOQUIA.	A PARA LAS ACTI	VIDADES DEL PROY	ECTO DE INVERSIÓN EN	N INVESTIGA	ACIÓN 2016-2018 DE I	.A UNIVERSI	DAD NACIONA	L DE COLOM	IBIA - SEDE
3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE	LOS BIENES Y/O	SERVICIOS REQUER	RIDOS (SI SON	MÁS DE 5 ITEM	MS,MARCAR X, Y ANEXAR F	ELACIÓN)	X	CANTI	IDAD
a.						1010117		0/1111	10/10
b.									
c.									
d.									
е.									
4. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL			(SI SON	MÁS DE 5 ITEM	IS,MARCAR X, Y ANEXAR R	ELACIÓN)			
a. ENTREGAR LOS BIENES EN LA U	NIVERSIDAD NAC	IONAL DE COLOMBIA	A, SEDE ORINOQUIA DE	ACUERDO A	A LAS ESPECIFICACIO	NES SOLICIT	TADAS		
b. c.									
d.		_							
e.									
	1504	100 0/10							
5. PLAZO DE EJECUCIÓN O DE ENTR		150 DÍAS	(El diligenciamiento de este can	npo es opcional,	ver Instructivo)			-	
6. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUES	TAL (\$)/ MONTO E	STIMADO DE LA CON	ITRATACIÓN (\$):						
6.1. VR. DISPONIBILIDAD PRESUPUE:	STAL (\$):	\$ 6.300.000	Según CDP No6	1	de2018	SMLMV, es dec	olo para procesos ir para órdenes su la contribución esp	periores. El valor N	
.2. MONTO ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN (\$):  (Aplicable solo para los procesos de contratación inferiores a 160 SMLMV que no requieren CDP previo a la invitación, en los cuales la Universidad necesite establecer desde la invitación el valor máximo estimado de la contratación. El valor NO debe incluir la contribución especial del 4x1.000)							s la ción especial		
7. DOCUMENTOS MÍNIMOS A PRESE	NTAR ROR EL OES	DENTE (De severale e la							
7.1. Oferta escrita, que contenga com	o mínimo: Fecha	le elaboración. Nombro	naturaleza de la contratación re	n teléfono v	correc e: Plazo do cios	nales a los mínim	nos exigidos)	V-I	-1411
los bienes y/o servicios antes de IVA y si									da de los
bienes y/o servicios, que incluya: cantida	des, marcas, espec	ificaciones, entregable	s, entre otros; Descuentos	s otorgados y	/o garantias comerciale	s (si aplican),	y Validez de la	oferta.	
7.2. Adicionalmente, las personas nat	urales deberán pre	esentar con la propu	esta:						
a. Fotocopia cedula ciudadanía del ofere     b. Certificado de inscripción en el Regis	ente. Atro Margantii da la	Cémana de Comoni							
establecimiento de comercio).				a 90 dias ci	ontados a partir de la p	presentación o	le la oferta (	Para persona	natural con
c. Formato Carta de Presentación de Ofe	erta (Obligatorio par	a contrataciones super	riores a 160 SMLMV).						
<ul> <li>d. Copia del certificado del registro único</li> </ul>	tributario (RUT), ex	pedido por la DIAN							
e. Documentos que demuestren la forma Notas:									
1) La no presentación de los documentos re	equeridos en los liter	ales "a" y "b" (si aplica)	y "c" (si aplica) del numera	7.2 de la pr	esente invitación, será ca	usal de rechaz	o de la propues	ta Estos docum	mentoe corán
1) La no presentación de los documentos requeridos en los literales "a" y "b" (si aplica) y "c" (si aplica) del numeral 7.2 de la presente invitación, será causal de rechazo de la propuesta. Estos documentos serán subsanables en su contenido, para tal efecto, la UNIVERSIDAD podrá solicitarlo en cualquier momento antes de la evaluación definitiva; si el OFERENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la									
En el caso del Registro Mercanti de la Cámara de Comercio, no será subsanable la actividad comercial.									
<ol> <li>En el caso del Formato Carta de Presentado</li> </ol>	ción de Oferta, no ser	á subsanable la falta de	a firma del representante les	jal.					
2) En caso de no presentarse con la oferta los documentos exigidos en los literales "d" y "o" del presente numeral, la UNIVERSIDAD podrá requerirlos en cualquier momento o subsanarse en su contenido, antes de la evaluación definitiva; si el OFERENTE no responde a la solicitud dentro de plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la propuesta. No obstante lo anterior, la formación académica y la experiencia configurará causal de rechazo de la propuesta. No obstante lo anterior, la formación académica y la									
experiencia certificada NO será subsanable en su presentación, en los casos que dicha información corresponda a un criterio de a signación de puntaje.  3) Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de documentos adicionales y/o la actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente en la Universidad, y según									
<ol> <li>Al oferente seleccionado se le exigirá par corresponda en cada caso.</li> </ol>	ra su contratación la	presentación de docume	entos adicionales y/o la actua	alización de lo	s presentados, según la	normatividad co	entractual vigente	en la Universi	dad, y según
7.3. Adicionalmente, las personas jurí	dicas deberán pro	sentar con la presue	ptn:						
a. Certificado de existencia y representado	ción legal de la Cár	ara de Comercio o ol	documento idánce que ba-	00 0110 1100	oon owned!-!f-!-f	- 00 -11			
a. Certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio o el documento idóneo que haga sus veces, con expedición inferior a 90 días contados a partir de la fecha de presentación de la oferta. Adicionalmente, en el caso que, según el Certificado de Cámara de Comercio, el representante legal del OFERENTE requiera autorización de sus órganos de dirección para									
presentar ofertas o para suscribir y legalizar el contrato, deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización, firmados por el competente.								ección para	
b. Certificado expedido por el revisor fiso	al (si está obligado	a tenerlo) o en caso co	ontrario por el representan	te legal en o	I que conste que se compete	uentra al dia a	n los acede	l pintent-	a according to
b. Certificado expedido por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, con expedición inferior a 30 días, contados a partir de la presentación de la oferta.							едипааа		
Serial de Presentación de Oferta (Obligatorio para contratricines superiores a 160 SMI MV)									

- d. Copia del certificado del registro único tributario (RUT), expedido por la DIAN.
- e. Certificaciones que acrediten la experiencia exigida, relacionada con el objeto a contratar (Según aplique en cada caso).

### Notas:

- 1) La no presentación de los documentos requeridos en los literales "a", "b" y "c" (si aplica "c") de la presente invitación, será causal de rechazo de la propuesta. Estos serán subsanables en su contenido, para tal efecto, la UNIVERSIDAD podrá solicitarlo en cualquier momento y antes de la evaluación definitiva; si el OFERENTE no responde a la solicitud dentro del plazo estipulado por la UNIVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la PROPUESTA. No será subsanable lo siguiente:
- i. En el caso del Certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio o el documento idóneo que haga sus veces, no será subsanable la actividad comercial u objeto social. ii. En el caso del Formato Carta de Presentación de Oferta, no será subsanable la falta de la firma del representante legal.
- 2) En caso de no presentarse con la oferta los documentos exigidos en los literales "d" y "e" del presente numeral, la UNIVERSIDAD podrá requerirlos en cualquier momento, antes de la evaluación definitiva o subsanarse en su contenido; si el OFERENTE no responde a la solicitud dentro de plazo estipulado por la UNVERSIDAD, se configurará causal de rechazo de la propuesta. No obstante lo anterior, la experiencia certificada NO será subsanable en su presentación, en los casos que dicha información corresponda a un criterio de asignación de puntaje.
- 3) Al oferente seleccionado se le exigirá para su contratación la presentación de documentos adicionales y/o la actualización de los presentados, según la normatividad contractual vigente en la Universidad, y según corresponda en cada caso.



#### MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Código: U-FT-12.002.001

Versión: 5.0

DE COLOMBIA	FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL Página: 1 de						1		
			I. IDENTIFICACIÓN	DE LA INVITACIÓ	N				
FECHA DE INVITACIÓN	21 DÍA	5 MES	2018 ANO		CONSECUTIVO	150			
8. LUGAR Y MEDIO DE PRESENTACIÓ	N DE LA OFERTA								
La oferta junto con todos los documentos No. 201 del Edificio archivo central ubica	s soporte requeridos do en el kilometro 9	en la present vía Caño Lim	e invitación, deberán ser e ón de la ciudad de Arauca	enviados al correo e	electrónico: contratacion_o	ri@unal.edu.co; o radicado:	s físicamente	en la Oficina	
9. PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: HASTA EL			24	5	2018	HODA	00.0	09:00 a. m.	
			Día	Mes	Año		a solo cuando e uiera estipular u	solo cuando el responsable de ra estipular una hora límite de	
10. CRITERIOS DE EVALUACIÓN									
REQUISITOS	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN							CALIFICACIÓN	
Documentos a presentar con la oferta:  La oferta deberá contener TODOS los documentos exigidos en el Numeral 7 de la presente invitación. En caso de no aportarlo incurrirá en causal de rechazo.							CUMPLE / RECHAZO		
	Perfil/ Objeto soc El oferente debe ci de no cumplir con d	CUMPLE	/RECHAZO						
DE HABILITACIÓN	Cumplimiento del objeto, obligaciones específicas y/o específicaciones técnicas de los bienes y/o servicios requeridos: El oferente debe cumplir con el objeto, obligaciones específicas y/o específicaciones técnicas requeridas por la Universidad en los Numerales 2, 3 y 4 de la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.							CUMPLE / RECHAZO	
	Vr. Disponibilidad El valor de la ofert definido por la Univ	CUMPLE / RECHAZO							
		C	ALIFICACIÓN OBTENIDA				CUMPLE	/ RECHAZO	
DE ASIGNACIÓN DE PUNTAJE (Obligatorios cuando se invite a más de un oferente. Para su redacción ver instrucciones de diligenciamiento)  OFERTA ECONÓMICA: Se asignarán 100 puntos a la oferta que presente el menor precio en pesos, 80 puntos a la segunda ofer más económica oferente. Para su redacción ver instrucciones de diligenciamiento)							100		
diigenciamento)		MÁVIMO	PUNTAJE TOTAL A ASI	CNAD.					
		0.0000000000000000000000000000000000000					100 P	UNTOS	
10.1. CRITERIOS DE DESEMPATE (Obl	igatorio incluirlos cuando	se invite a más de	e un proveedor. Para su redacció	n ver Instrucciones de d	diligenciamiento)				
Criterio 1: La oferta que presente el mene Criterio 2:	or plazo de entrega.				- Company of the Market No.				
11. INFORMACIÓN DEL RESPONSABI			IIVERSIDAD						
	NÉSTOR PÉREZ E				Correo electrónico:	investigacion_ori	@	unal.edu.co	
	COORDINACIÓN I				Teléfono fijo UN	(1) 3165000	Ext.:	29725	
Nota: Si se requiere incluir información adicional	para la invitación, se deb	en adjuntar los res	pectivos anexos.				***************************************		

# FORMATO: INVITACIÓN DIRECTA A PRESENTAR OFERTA(S) PARA ORDEN CONTRACTUAL

Consecutivo: 150 de 2018

## 3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS

CANTIDAD	ELEMENTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS				
The second second		Sistema Operativo	Microsoft® Windows 10 (64-bit)			
		Procesador	Intel® Core™ i5 7th Gen			
		Memoria RAM	8 GB			
		Disco Duro	SATA 500 Mb o superior			
		Monitor	HD 12" a 14" Máximo			
1	COMPUTADOR PORTATIL ULTRABOOK (Línea Empresarial o Corporativo)	Puertos (mínimo)  Interfaz de Red Garantía	1. Entrada para auriculares/micrófono 2. 2 USB 3.0 3. VGA 4. RJ45 5. HDMI 6. Lector de tarjetas SD Ethernet LAN 10/100/1000 3 años en sitio por el fabricante			
		Sistema Operativo	Microsoft Windows 10 Pro (64-bit)			
		Procesador	Intel Core i5			
1		Memoria RAM	8 GB			
	COMPUTADOR DE ESCRITORIO GAMA MEDIA I (Línea Empresarial o Corporativo)	Disco Duro	500GB o superior			
		Tarjeta de video	Integrada			
		Unidad Óptica	DVD+/-RW, SuperMulti DVD			
		Monitor	21" a 23"			
		Teclado y Mouse	USB			
		Interfaz de Red	Ethernet LAN 10/100/1000			
		Garantía	3 años en sitio por el fabricante			