



BALANCE

VIGENCIA 2021

SOCIAL

SEDE ORINOQUIA

#SomosUNAL

TRANSFORMACIÓN
DIGITAL
INNOVACIÓN CON CONCIENCIA SOCIAL

PROYECTO CULTURAL, CIENTÍFICO Y COLECTIVO DE NACIÓN



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA



Director de Sede

Oscar Eduardo Suárez Moreno

Director Instituto de Estudios de la Orinoquia IEO

Néstor Fernando Pérez Buitrago

Docentes

Roberto Andrés Bernal Correa

Secretaria de Sede

Yalvi Esperanza Marta

Jefe de Unidad Financiera y Administrativa

Fredy Enrique Espinosa Muñoz

Jefe de Biblioteca

Mauricio Hernando Quirós Quirós

Asesora de Sede

Claudia Patricia Joya Joya

Profesional Informática y Comunicaciones

Javier Carreño Ortiz

Profesional Laboratorios y Extensión

Ana María Romero Hernández

Profesional Investigación

Francisco José Siculaba Amaya

Profesional Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental SIGA

Yoannys Hernández Pérez

Profesional Gestión Ambiental

Gina Marcela Ávila Castaño

Profesional Bienestar Universitario

Kelly Jhoana Zuleta

Profesional Comunicaciones

Ana Ximena Duque Nigrinis

BALANCE DE GESTIÓN VIGENCIA 2021**COMPILACIÓN Y CONSTRUCCIÓN**

Claudia Patricia Joya Joya, Asesora de Sede

Yoannys Hernández Pérez, Profesional Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental – SIGA

Arauca, Arauca
Colombia
Sur América

Febrero 2022

sigaa | sistema integrado
de gestión académica,
administrativa y ambiental

CONTENIDO

1 – Dirección de la Sede	09
Funciones de la Dirección de Sede	10
Ejecución del Plan de Acción 2019-2021	10
Proceso de formulación del Plei 2034	11
Relaciones Interinstitucionales	11
Gestión de recursos externos	12
Infraestructura física	12
Observatorio de Frontera, Territorio y Paz	13
Comunicaciones	13
2 – Secretaría de Sede	15
Generalidades	16
Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación	16
Gestión de Información – Gestión Documental	16
Desarrollo Organizacional	17
3 – Unidad de Docencia y Formación	18
Generalidades	19
Gestión del personal académico adscrito	19
Administración de los programas de pregrado y posgrado	20
Programas de posgrado ofertados a través de convenios	20
Ejecución del proyecto de inversión No. 343	21
Ejecución del proyecto de inversión No. 417	21
Bienestar Universitario	23
4 – Instituto de Estudios de la Orinoquia	24
Gestión de la Investigación e Innovación	25
Gestión de la Extensión	26
Gestión de Laboratorios	29
Gestión de Recursos y Servicios Bibliotecarios	31
5 – Unidad de Gestión Integral	32
Gestión Financiera	33
Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental - SIGA	38
Sistema de Gestión de Calidad –SGC	38
Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST	39
Sistema de Gestión Ambiental – SGA	40
Sistema de Gestión de Tecnologías de la Información	41



*Presentación

El presente Balance Social se enmarca en el proceso de rendición de cuentas Institucional y presenta las acciones más representativas y los más importantes logros alcanzados por la Sede Orinoquia durante la vigencia 2021 en cabeza de su Dirección de Sede, el acompañamiento y liderazgo del equipo de trabajo en la gestión de sus diferentes procesos fundamentado en la plataforma y planeación estratégica para el periodo 2019-2021 en los ámbitos académico y administrativo.

La finalidad del proceso permanente de rendición pública de cuentas en la Universidad Nacional de Colombia es informar sobre el cumplimiento de la misión institucional a través de espacios de interlocución específicos y mecanismos permanentes de comunicación y de acceso a la información. Así mismo, el proceso permanente de rendición pública de cuentas se convierte en un expresión del control social, que además de comprender acciones de petición de información y explicaciones, va más allá, permitiendo la retroalimentación y las críticas constructivas como parte de la evaluación de la gestión.

Oscar Eduardo Suárez Moreno
Director de Sede

*Balance de la Gestión

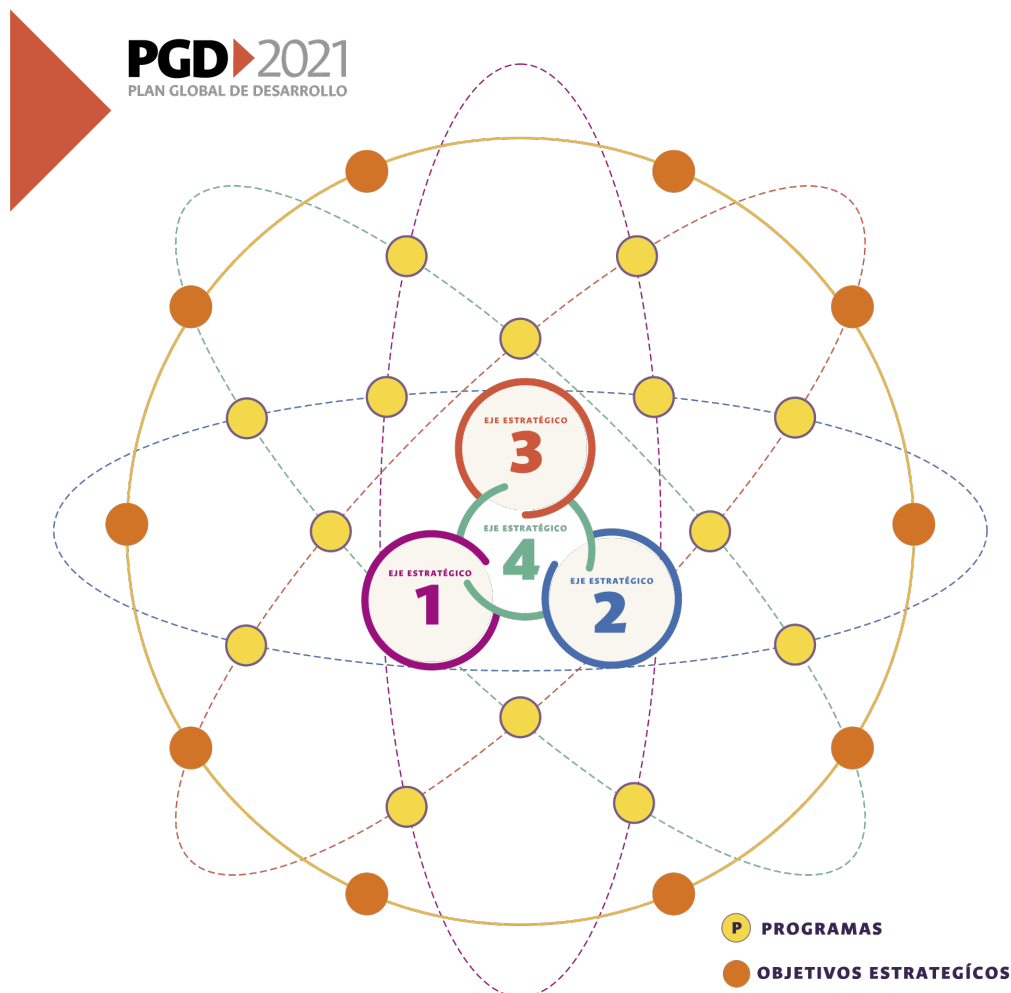


BALANCE DE GESTIÓN EN EL MARCO DEL PLAN GLOBAL DE DESARROLLO 2019-2021

Proyecto Cultural, Científico y Colectivo de Nación

El Balance Social 2021 de la Sede Orinoquia, se enmarca en el Plan Global de Desarrollo (PGD) 2019-2021: “Proyecto Cultural, Científico y Colectivo de Nación”, instrumento que define las líneas estratégicas, los objetivos generales, los programas y las metas que ejecutará la Universidad para el trienio 2019-2021. El PGD 2019-2021 se estructuró en los siguientes 4 ejes estratégicos:

1. **Hacia una organización centrada en el aprendizaje colaborativo.**
2. **Avanzar en el futuro próximo hacia la investigación y creación artística como factor de desarrollo, innovación social, innovación tecnológica y emprendimiento con valor creado.**
3. **La Universidad Nacional de Colombia, como proyecto cultural de la nación, se orienta a la construcción, desde el conocimiento de un sociedad flexible, sostenible y en paz, que se transforma y adapta permanentemente.**
4. **Organización sistémica y efectiva que evolucionará a través del liderazgo colectivo.**



1. Dirección de Sede



1. FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE SEDE

- Articular, en el contexto regional de la Sede Orinoquia las políticas definidas en el nivel nacional.
- Coordinar la gestión académica, científica, tecnológica, cultural y artística de la Sede de Presencia Nacional.
- Garantizar la participación de la Sede en la implementación de las políticas y estrategias en materia de planeación, en concordancia con el Plan Global de Desarrollo de la Universidad.
- Coordinar en la Sede la información relacionada con la cooperación académica y movilidad estudiantil, siguiendo los lineamientos de la Dirección de Relaciones Exteriores.
- Articular con la Dirección del Instituto de Estudios de la Orinoquia - IEO, las actividades de investigación y extensión de la Sede Orinoquia en concordancia con las políticas establecidas a nivel institucional en la Universidad.
- Promover y gestionar las relaciones interinstitucionales nacionales e internacionales en coordinación con la Dirección de Relaciones Exteriores - DRE.
- Consolidar semestralmente el informe de avance del plan de acción, según la información reportada por cada una de las dependencias de la Sede para consideración del Comité Académico Administrativo.
- Asignar el presupuesto a cada una de las dependencias de la Sede para la ejecución de los planes, programas y proyectos que se van a desarrollar durante cada vigencia.

Desde marzo de 2020 el coronavirus generó una crisis de salud global que desencadenó profundas afectaciones en las dinámicas sociales, económicas y políticas de la humanidad, en consecuencia han sido diversos y muy significativos los retos y aprendizajes que trajo consigo la emergencia sanitaria por COVID-19, a los cuales de una manera muy dinámica la comunidad universitaria ha tenido que enfrentarse y capitalizar las enseñanzas correspondientes. Entre los desafíos, se destaca el tener que migrar muy rápidamente de un modelo de aprendizaje mixto, para el caso concreto del Programa Especial de Admisión y Movilidad Académica (PEAMA), que combinaba la presencialidad y la virtualidad, a un modelo totalmente virtual. Concretamente para la vigencia 2021, el quehacer misional de la Universidad continuó para el primer semestre desarrollándose exclusivamente bajo un modelo de aprendizaje virtual, mientras que, para el segundo semestre de 2021, se dio un retorno gradual y seguro a actividades presenciales en el campus, tanto para el desarrollo de sus ejes misionales en formación, investigación y extensión, así como la realización de los procesos de soporte asociados a su gestión administrativa.

2. EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN PARA EL TRIENIO 2019-2021

Durante la vigencia 2021 la Sede Orinoquia entro en la fase final de ejecución de su Plan de Acción para el trienio 2019-2021 denominado "**Gestión integral del territorio**" como la hoja de ruta que busca fortalecer la generación, apropiación y transferencia de conocimiento en la Región Orinoquia, desde su cultura, biodiversidad y riqueza, para promover la gestión integral del territorio de acuerdo a su identidad social, sus saberes y sus múltiples potencialidades, contribuyendo a la construcción colectiva y cultural de nación. Pese a las restricciones que prevalecían a causa de la crisis sanitaria, es importante resaltar que los proyectos que conformaban este Plan de Acción, bajo el liderazgo de sus Directores y Coordinadores Funcionales, continuaron su avance técnico y su ejecución presupuestal, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas trazadas en el marco del Plan Global de Desarrollo 2019-2021: "**Proyecto cultural, científico y colectivo de nación**" (Véase la Ejecución financiera proyectos de inversión en las paginas 36-37).

3. PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD AL AÑO 2034 (Plei 2034)

Siguiendo la metodología de la Dirección Nacional de Planeación y Estadística (DNPE) de la Universidad, la Sede Orinoquia apoyó y participó activamente en los Encuentros Ampliados Intersedes Plei, desarrollados durante el mes de marzo de 2021, como espacios para conectar a las nueve (09) Sedes de la Universidad, en un diálogo plural y constructivo que permitiera capitalizar aportes para la resolución de disyuntivas de la Planeación Estratégica de la Universidad, con horizonte al año 2034. En ese orden de ideas, tomando como base el trabajo prospectivo realizado por cada una de las Sedes durante el 2020, se buscó que la comunidad contribuyera con análisis, comentarios, preguntas y priorizaciones a la hoja de ruta de los 5 componentes de gestión fundamentales para encaminar a la Universidad hacia los retos del presente y del futuro (1.Armonización de las funciones misionales; 2.Educación inclusiva, bien ser, buen vivir; 3.Pertinencia, liderazgo e impacto en la sociedad; 4.Modelo de Gobierno y la gobernabilidad y 5. Organización y la eficiencia administrativa.).

4. RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

La Dirección de Relaciones Exteriores – DRE es la instancia encargada de la promoción de la internacionalización en la Universidad Nacional de Colombia y de la apertura formal de escenarios de cooperación nacional e internacional.

Las acciones de internacionalización en la Sede se operacionalizan a través de la articulación de los procesos misionales con la Oficina Enlace de la DRE. Esta última tiene como funciones principales:

- Desarrollar las políticas de la Dirección de Relaciones Exteriores para la gestión, trámite y suscripción de convenios
- Asesorar a las Facultades en materia de relaciones interinstitucionales
- Atender misiones e invitados extranjeros y nacionales que visiten la Sede y asesorar a las autoridades académico administrativas de la Sede que se desplacen al exterior en representación de la Universidad;
- Ser el enlace entre los estudiantes de la sede y la Dirección de Relaciones Exteriores
- Orientar las movilidades entrantes y salientes en la Sede y tramitar los avales
- Realizar las demás actividades de cooperación académica, movilidad y relaciones diplomáticas solicitadas por la Dirección de Relaciones Exteriores.

En la vigencia, las acciones de internacionalización se focalizaron en:

1. **Cooperación Interinstitucional:** Suscripción de Convenio marco con la Cámara de Comercio de Arauca para aunar esfuerzos, recursos, capacidades administrativas y logísticas para el desarrollo de actividades conjuntas de formación, investigación y extensión que permitan generar estrategias para la reactivación económica de los diferentes sectores económicos y fortalecer las cadenas productivas agropecuarias del departamento de Arauca.

Suscripción de convenio específico con la Cámara de Comercio de Arauca para el desarrollo de prácticas y pasantías.

2. **Eventos Académicos:** Realización de cinco (5) eventos académicos 1) Conversatorio sobre Diplomacia Científica: Casos de Éxito y Desafíos para América Latina, 2) Conferencia sobre Gestión de Recursos de Cooperación Internacional para Proyectos Académicos y de Investigación 3) Conferencia sobre Gestión de Alianzas Internacionales 4) Taller sobre Desarrollo de Competencias Globales 5) El Cuidado de las Emociones, en lo minúsculo, lo cotidiano, lo narrativo en articulación con las Sedes Medellín De La Paz, Palmira y Orinoquia.

3. **Participación en eventos internacionales:** Participación de un (1) Docente en calidad de coautor en el póster "ELECTROSTATIC MODEL FOR RADIAL NANOWIRE HETERO-JUNCTION SOLAR CELLS" y la ponencia "SIMULATION AND DESIGN OF SOLAR CELLS BASED ON THE SEMICONDUCTOR InGa1N" en el evento internacional Materials Research Congress 2021, realizado en Cancún (México).

Participación de un (1) funcionario administrativo en actividades académicas e intercambio de experiencias con el Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (Senac), Faculdade de Tecnologia e Inovação Senac-DF en la ciudad de Brasília (Brasil).

4. **Participación en Redes Nacionales e Internacionales:** 1) Participación en la Red WEPAL WAGENINGEN EVALUATING PROGRAMMES FOR ANALYTICAL LABORATORIES, para realizar pruebas de ensayo de aptitud en cumplimiento de la NTC-ISO/IEC 17025:2017 2) Participación en el Nodo Orinoquia de la Red Colombiana para la Internacionalización de la Educación Superior 3) Participación en la Red ERA WATER COMPANY para realizar pruebas de ensayo de aptitud en cumplimiento de la norma NTC-ISO/IEC 17025:2017 4) SOCIEDAD COLOMBIANA DE LA CIENCIA DEL SUELO, a través de la cual participa en pruebas de ensayo de aptitud para dar cumplimiento a la norma NTC-ISO/IEC 17025:2017 5) INSTITUTO NACIONAL DE SALUD, para pruebas de ensayo de aptitud para dar cumplimiento a la norma NTC-ISO/IEC 17025:2017
5. **Promoción de la movilidad y eventos académicos:** Implementación de estrategia de comunicación digital de las diferentes oportunidades académicas para estudiantes, docentes, egresados a nivel nacional e internacional.

5. GESTIÓN DE RECURSOS EXTERNOS

La gestión de recursos externos constituye una prioridad estratégica de la actual Dirección de Sede en el marco de los lineamientos del Plan de Acción 2019-2021, lo anterior con el fin apalancar un crecimiento y desarrollo institucional pertinente, autónomo, sostenible, de calidad y de impacto local y regional. En ese orden de ideas, ante el Sistema General de Regalías (SGR) a la fecha se han gestionado los siguientes cuatro proyectos:

1. "Construcción y dotación de un aula de gran formato para la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquia";
2. Diseño e implementación de microredes eléctricas para garantizar la calidad del suministro en cargas críticas del Vichada";
3. Fortalecimiento de las actividades en ciencia tecnología e innovación mediante la ampliación, adecuación y equipamiento de infraestructura física de la Universidad Nacional de Colombia en la Sede Orinoquia" y
4. "Fortalecimiento de las capacidades en I+D que contribuyan a la solución de problemáticas priorizadas en la cadena acuícola del departamento de Arauca".

6. INFRAESTRUCTURA FÍSICA

A través del proyecto "Fortalecimiento de las actividades en ciencia tecnología e innovación mediante la ampliación, adecuación y equipamiento de infraestructura física de la Sede Orinoquia, se adelantó la contratación de la adecuación de 3 espacios denominados sala de lectura de biblioteca, colecciones biológicas y bodega de granjas; los cuales tuvieron ejecución en un término de 8 meses, dejando la obra lista para revisión y entrega parcial a la rectora de la Universidad Nacional de Colombia Profesora Dolly Montoya, en el evento de conmemoración de 154 años fortalecimiento de las dimensiones de la sustentabilidad en Colombia y 5 años acompañando el proceso de paz realizado en la fecha 3 de diciembre de 2021.

La ejecución de la obra estuvo a cargo de la empresa contratista Ramírez & Asociados de Ingeniería SAS a través del contrato No. 3 de 2021, y bajo la interventoría del profesional Carlos Alberto Peláez Prada, supervisión por parte del Decano de la Facultad de Artes Profesor Carlos Eduardo Naranjo Quiceno y el apoyo por parte del Proyecto el Ingeniero David Aldemar Carrillo Peralta; quienes realizaron las labores pertinentes a su cargo, y vieron la disposición por parte de la empresa contratista, en el cumplimiento de las actividades del contrato y del proyecto y la total responsabilidad para con sus subcontratistas. A la fecha de la entrega del presente informe la obra se encuentra en total ejecución y a la espera de las firmas del acta de recibo final, se proyecta la entrega total para febrero de 2021, contando con la dotación de los espacios y la instalación de aires acondicionados.

Con estas adecuaciones la sede logra fortalecer los tres ejes misionales y dar un buen uso por parte de los estudiantes y docentes fortaleciendo su capacidad investigativa e intelectual.

7. OBSERVATORIO DE FRONTERA, TERRITORIO Y PAZ

Durante el año 2021 el observatorio desarrolló actividades relacionadas a sus campos de acción, que se pueden resumir en los siguientes 8 puntos:

1. Acompañamiento y apoyo, junto a la MAPP OEA y Onu Derechos Humanos, en la elaboración de 4 informes sobre hechos victimizantes presentados por organizaciones de víctimas y comunidades indígenas, ante la Jurisdicción Especial para la Paz. Producto de este acompañamiento se hizo intervención en psicología clínica a las personas víctimas del conflicto armado en los municipios de Cravo Norte y Puerto Rondón.
2. Acompañamiento a la “Escuela de Nuevos Liderazgos” con el pueblo indígena Hitnü, en el marco del Proyecto Comunidades Camino a la Justicia de la MAPP OEA.
3. Organización y desarrollo, con el apoyo de la MAPP OEA, del “Curso Transformación de Conflictos a Través de Mecanismos Alternativos. Se trata de un curso virtual asincrónico diseñado para el aprendizaje autónomo, con una duración de 3 meses calendario, dirigido a líderes y lideresas de las comunidades orinoquenses, consejeros de paz, reconciliación y convivencia, conciliadores de JAC, habitantes de los antiguos ETCR, grupos motores de veedores PDET, y comunidad en general de la región Orinoquía.
4. Realización de 5 capacitaciones y talleres a población y comunidades del territorio, en temas como: Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, Gestión de Proyectos y contabilidad para pequeños emprendedores.
5. Realización de 4 conversatorios en relación con los ejes temáticos del Observatorio. Los conversatorios se plantearon como espacios de discusión, reflexivos y propositivos, en los que se traen voces diversas, comunidades e instituciones, para ampliar el panorama sobre temas importantes en la región y el país.
6. Seguimiento a hechos noticiosos de la Orinoquia. El observatorio viene realizando informativos semanales sobre la Orinoquia en relación a sus ejes temáticos. Hasta la fecha se han realizado 55 informativos, con el fin de que sirvan como insumo para futuras investigaciones.
7. Murales por la paz; es una iniciativa de los miembros del OFTP que busca, por medio del arte y la cultura, generar espacios de sano esparcimiento, pero sobre todo espacios de construcción de paz. Se desarrollaron 5 murales en los diferentes municipios del departamento de Arauca.
8. Artículos de opinión. Es una iniciativa por parte de los estudiantes para desarrollar artículos de opinión en temas coyunturales para la región.

8. COMUNICACIONES

EL proceso de comunicación en la Sede Orinoquía implementa estrategias y acciones de comunicación interna y externa acordes con los lineamientos establecidos por la Unidad de Medios de Comunicación Unimedios y la política de comunicación de la Universidad a partir de los siguientes componentes:

1. Medios y canales de comunicación: la información institucional general se publicó a través de correo electrónico a la comunidad universitaria, agencia de noticias UNAL y medios de comunicación externos (comunicación -free press). También se realiza publicación en página web www.orinoquia.unal.edu.co; redes sociales como Facebook: https://www.facebook.com/UnalSedeOrinoquia/?ref=pages_you_manage, Twitter: https://twitter.com/Sede_Orinoquia, YouTube: <https://www.youtube.com/channel/UCwIjNaaZbo3-Psdv9Z-hDOw> e Instagram: <https://www.instagram.com/unalsedeorinoquia/>.

2. Divulgación de información institucional general: Como parte de esta actividad, se realizaron 45 boletines de prensa, producto del cubrimiento periodístico de actividades institucionales desarrolladas en la Sede Orinoquía tanto a nivel interno como externo.

En concordancia con el calendario académico que rige a esta Institución a nivel nacional, y en conjunto con los proyectos y actividades que dieron su ejecución durante el año 2021 en la zona de influencia de la Sede Orinoquía, el equipo de Comunicaciones brindó su apoyo y cubrimiento en la generación de composiciones gráficas, productos audiovisuales y radiofónicos que permitieron dar mayor visibilidad al ejercicio de formación, investigación y extensión que enmarcaron el quehacer institucional durante este periodo.

Se participó en las diferentes emisiones de Radio UNAL en programas como Territorios UNAL y Universo UNAL. Este último, está contado con la participación de la Sede Orinoquía diariamente del mes de diciembre. También se realizaron diferentes composiciones gráficas, audiovisuales en relación a las diferentes actividades desarrolladas en la Sede.

Fueron realizadas diversas transmisiones en directo, a través de las diferentes redes sociales de la Sede Orinoquía y de Unimedios, con el propósito de visibilizar los diferentes proyectos de la Universidad y la oferta académica que actualmente tiene la institución dentro de la región de influencia.

Desde el CPR Orinoquía se produjeron Clips de noticias, grabaciones en voz en off para la divulgación de los diferentes eventos institucionales y promocionales de videos como el del sendero ecológico de la Sede Orinoquía y el de Visitas guiadas por el Sendero Ecológico de la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquía, los cuales se encuentran disponibles en los siguientes enlaces: <https://youtu.be/0cGgmaUyYog> y <https://youtu.be/RrI1B1hOEY>

3. Mejoras

- Fortalecimiento del uso de las redes sociales institucionales, a través de la creación de dos nuevos perfiles en Instagram y YouTube.
- Acercamiento con los medios de comunicación regionales, a través de estrategias informativas en conjunto con el equipo de la UNAL Sede Orinoquía.
- Mayor visibilidad de la oferta académica de pregrado y posgrado de la Sede Orinoquía, a través de las transmisiones realizadas de forma remota.
- Mejoramiento en los procesos de divulgación de la Sede, mediante el nuevo Home creado en conjunto con el equipo de la UNAL Sede Orinoquía y Unimedios.

2. Secretaría de Sede



SECRETARÍA DE SEDE

La estructura interna académico-administrativa de la Sede, define a la Secretaría de Sede como una dependencia de gestión administrativa adscrita a la Dirección de Sede; tiene como funciones esenciales apoyar a la Dirección en la administración de la Sede, apoyar el proceso de admisión a la Universidad Nacional de Colombia, coordinar el proceso de registro y matrícula, administrar la gestión documental, administrar los sistemas de Información Académica, quejas, reclamos y sugerencias y las demás funciones que en el marco de la gestión institucional son asignadas por la Dirección de Sede.

Dentro de los logros más destacados de la dependencia durante la vigencia 2021 se resalta la implementación y aseguramiento de los procesos de gestión administrativa de apoyo a la formación, participación en las instancias de decisión y articulación (Red Nacional Secretarial, Comité Nacional y Comisión Nacional de Gestión y Patrimonio Documental), el fortalecimiento de la gestión documental mediante la implementación del Protocolo para la Gestión de Documentos y Expedientes Producidos en el Contexto de la Emergencia Sanitaria, la participación, implementación y apropiación de políticas y lineamientos de la gestión documental. Los avances en Gestión Documental logrados por la dependencia durante la vigencia fueron reconocidos por la Universidad través de la estrategia “Archivatón. Organizar los archivos, compromiso con nuestra memoria”.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE APOYO A LA FORMACIÓN

La Sede participó en las convocatorias de admisión de programas de pregrado 2021-2 y 2022-1, la Sede incentivó la participación de los bachilleres de la región en los procesos a través de la gestión de 2000 pines gratuitos; como resultado, un total de 1864 bachilleres aspiraron por un cupo a la Universidad a través del PEAMA de la Sede; de los cuales fueron admitidos 231 para la convocatoria 2021-2 y 231 para convocatoria 2022-1.

La población estudiantil matriculada durante el año fue de 446 estudiantes. Adicionalmente, un total de 425 estudiantes iniciaron etapa de movilidad a las Sedes Bogotá, Manizales, Medellín y Palmira.

GESTIÓN DE INFORMACIÓN - GESTIÓN DOCUMENTAL

Durante la vigencia, la gestión documental en la Sede se orientó al mantenimiento, conservación, acceso y divulgación del patrimonio documental a través de la implementación de acciones como:

- 1) Orientación y/o acompañamiento a Oficinas Productoras en la Organización de Archivos (13 solicitudes),
- 2) Identificación, clasificación, organización, diligenciamiento de la hoja de control e inventario documental de las series esenciales en los archivos de gestión de la Sede vigencias 2018 al 2020, en el marco del proyecto “Recuperación y Visibilizarían del Patrimonio Documental de la Universidad Nacional De Colombia a la luz de la normatividad vigente”
- 3) Consultas y Préstamos Documentales (20 solicitudes)
- 4) Gestión de las Comunicaciones y correspondencia de la Sede (1040 comunicaciones gestionadas)
- 5) Se ejecutaron 5 planes de trabajo en cumplimiento del Plan De Mejoramiento Archivístico suscrito entre la Universidad Nacional de Colombia y el Archivo General de la Nación con cumplimiento del 100% de las actividades
- 6) Participación en procesos estratégicos de la Gestión Documental como la armonización normativa de la gestión documental, Políticas de Gestión documental y Archivos, documento electrónico de archivo, firma digital, administración de correspondencia y el reglamento general de gestión documental y archivos.

RETOS Y DIFICULTADES

Como retos, la Sede debe plantearse en el corto plazo la definición de un espacio para el Archivo Central que cumpla los requerimientos exigidos; así mismo, finalizar la creación y/o actualización de las TRD acorde a la estructura de la Sede, implementar las políticas de gestión documental y el Plan de Conservación Documental.

Como dificultades se identifica baja apropiación de las oficinas productoras documentales en:

- Aplicación del Protocolo para la gestión de documentos y expedientes producidos en el contexto de la emergencia sanitaria.
- Organización de los archivos de acuerdo a las normas vigentes.
- Aplicación de la Política de Administración de Correspondencia de la Universidad Nacional de Colombia.

DESARROLLO ORGANIZACIONAL

La Secretaría de Sede aportó al mejoramiento del proceso a través del fortalecimiento del Sistema de Quejas y Reclamos que consistió en la socialización del sistema a la comunidad estudiantil y divulgación del mismo a través de piezas gráficas.

A través del Sistema se tramitaron un total de ocho (8) solicitudes de los usuarios relacionadas con los servicios que presta la institución, siete (7) de ellas fueron respondidas y un (1) caso fue Cerrado porque no se pudo identificar el remitente para continuar con el trámite; trimestralmente se consolidaron los informes de gestión del sistema, se remitieron a la Vicerrectoría General para la respectiva evaluación.

En la siguiente tabla se presenta la clasificación de las solicitudes, así como el servicio al cual los usuarios presentaron solicitudes a través del sistema.

Clasificación de solicitudes realizadas a través del SQyR

Dependencia prestadora del servicio	Tipo de Solicitud				Total
	Queja	Reclamo	Sugerencia	Felicitación	
Unidad de Docencia y Formación	1	2			3
Bienestar Universitario				1	1
Unidad de Gestión Integral	1				1
Dirección de Sede	1		1		2
TOTAL SOLICITUDES GESTIONADAS	3	2	1	1	7

Fuente: Secretaría de sede, construcción a partir de los informes trimestrales del sistema

3. Unidad de Docencia y Formación



UNIDAD DE DOCENCIA Y FORMACIÓN

Reglamentada mediante Acuerdo 181 de 2015 del Consejo Superior Universitario, la Unidad de Docencia y Formación es la dependencia encargada de:

- Gestión del personal académico adscrito
- Administración de los programas de pregrado y postgrado y de los cursos del PEAMA y otros cursos que se dicten en la Sede
- Coordinación, implementación y evaluación de las áreas de Bienestar Universitario, conforme a las normas de la Universidad.

GESTIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO ADSCRITO

Se desarrollaron diferentes actividades como parte del seguimiento y evaluación de desempeño de los dos (2) docentes de Tiempo Completo en periodo de prueba, de acuerdo al cronograma definido por el Comité Tutorial. Luego del concepto favorable emitido por el Comité Tutorial y del aval otorgado por el Comité Académico Administrativo, se aprueba el ingreso a la carrera profesoral universitaria de los dos docentes en periodo de prueba y el día 06 de enero de 2022 toman posesión del cargo como Profesor Asistente Tiempo Completo y Profesora Auxiliar Tiempo Completo, adscritos a la Unidad de Docencia y Formación de la Sede Orinoquia.

Por otra parte, mediante Resolución No. 294 del 23 de agosto de 2021, la Dirección de Sede Orinoquia convoca el Concurso Profesoral Orinoquia 2021 para proveer tres (3) cargos docentes en dedicación Tiempo Completo y tres (3) cargos docentes en dedicación Cátedra 0.4 en la Sede de Presencia Nacional Orinoquia. De acuerdo con el cronograma del concurso, del 24 de agosto al 22 de octubre de 2021 se realizó el proceso de inscripción y el envío de documentos por parte de los aspirantes, obteniendo un total de 57 inscritos en los perfiles convocados. Cerrado el proceso de inscripción, la Secretaría de Sede con apoyo de la División Nacional de Personal Académico y el Coordinador del Concurso, realizó la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos del perfil, obteniendo los siguientes resultados:

Tabla de Inscritos y Admitidos al Concurso Profesoral Orinoquia 2021

PERFIL	AREA DESEMPEÑO	No. INSCRITOS	No. ADMITIDOS
O.TC - 01	Química	14	5
O.TC - 02	Ciencias Agrarias	13	3
O.TC - 03	Veterinaria y Zootecnia	12	3
O.CA - 01	Letras	5	0
O.CA - 02	Derecho y Ciencias Políticas	4	0
O.CA - 03	Biología	9	2
TOTALES		57	13

Fuente: Unidad de Docencia y Formación – Sede Orinoquia

Finalizada la etapa de verificación de requisitos mínimos, se recibieron doce (12) reclamaciones, de las cuales en once (11) de ellas, la Dirección de Sede ratificó la decisión de no admisión y en una (1) reclamación se determinó admitir al aspirante. En este sentido, en el Perfil O.TC-02 se modifica el número de admitidos pasando de tres (3) a cuatro (4) admitidos, logrando un total de catorce (14) admitidos en el Concurso Profesoral.

Las demás etapas del Concurso Profesoral Orinoquia 2021, se llevarán a cabo en la vigencia 2022 de acuerdo con el cronograma definido en el artículo 2 de la Resolución No. 294 de 2021.

Indicadores relacionados con los logros reportados

- Ingreso de dos (2) docentes de Tiempo Completo a la carrera profesoral.
- Apertura del concurso para proveer tres (3) cargos docentes en dedicación Tiempo Completo y 3 cargos docentes en dedicación Cátedra 0.4 en la Sede de Presencial Nacional Orinoquia.

ADMINISTRACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSTGRADO Y DE LOS CURSOS DEL PEAMA Y OTROS CURSOS QUE SE DICTEN EN LA SEDE ORINOQUIA.

Desarrollo de actividades académicas de Pregrado en la Sede Orinoquia

Durante el periodo académico 2021-1S, se realizó la oferta de sesenta y nueve (69) asignaturas de pregrado bajo la modalidad virtual, dirigidas a los estudiantes PEAMA de etapa inicial, mediante el uso de las plataformas y herramientas virtuales como Google Meet, Zoom, Skype, Moodle, Classroom, Formularios de Google, Google Calender, MatLab Web, Mathworks, Geogebra, Google Drive, Turnitin, Youtube, WhatsApp y el correo institucional. En este periodo se realizó el préstamo trece (13) tabletas digitales a los estudiantes que manifestaron dificultades para acceder a las actividades académicas virtuales.

En el periodo académico 2021-2S, la Sede estableció como estrategia institucional, realizar la oferta académica en el municipio de Yopal (Casanare) y el municipio de Arauca (Arauca), con el fin de facilitar la participación y asistencia de los jóvenes admitidos a las actividades académicas, teniendo en cuenta las dificultades y afectaciones presentadas por el Covid-19. En este periodo se ofertaron treinta y cinco (35) asignaturas bajo la modalidad presencial, Telepresencial y virtual, con el apoyo de cuatro (4) docentes de planta, nueve (9) docentes ocasionales y otros docentes adscritos a las sedes Amazonia y Bogotá.

Indicadores relacionados con los logros reportados

- Ampliación de la oferta de asignaturas de pregrado a los estudiantes PEAMA, gracias a la implementación de la virtualidad en las Sedes de la Universidad, durante el 2021-1S.
- Implementación de actividades académicas en los municipios de Yopal (Casanare) y Arauca (Arauca), con la oferta de 35 asignaturas durante el periodo 2021-2S, bajo las modalidades presencial, Telepresencial y virtual.
- Ampliación del número de docente ocasional vinculados, pasando de 6 a 9 en el 2021-2S.

PROGRAMAS DE POSGRADO OFERTADOS MEDIANTE ACUERDOS DE COOPERACIÓN ACADÉMICA ENTRE SEDES

- Suscripción de dos Acuerdos de Cooperación Académica con la Facultad de Administración de la Sede Manizales, para la oferta de la Maestría en Administración y Maestría en Gestión Cultural en la ciudad de Arauca.
- Suscripción de dos Acuerdos de Cooperación Académica con la Facultad de Medicina de la Sede Bogotá, para la oferta de la Maestría en Seguridad Alimentaria y Nutricional en Arauca, y Maestría en Salud Pública en Yopal, Casanare.
- Suscripción de un Acuerdo de Cooperación Académica con la Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales de la Sede Bogotá, para la oferta de la Especialización en Derechos Humanos y Derecho internacional Humanitario en Guaviare, y Especialización en Instituciones Jurídico Procesales en Arauca.
- Se realizó la convocatoria de admisión y se dio apertura a la segunda cohorte de la Maestría en Salud Pública en Yopal, Casanare; y la primera cohorte de la Maestría en Seguridad Alimentaria y Nutricional en Arauca, ambos programas en convenio con la Facultad de Medicina de la Sede Bogotá.

- Se realizó la convocatoria de admisión de la Maestría en Administración ofertada en Arauca, en convenio con la Facultad de Administración de la Sede Manizales.
- Graduación virtual de la Especialización en Gerencia Estratégica de Proyectos, ofertada en el periodo 2020-01 en convenio con la Facultad de Administración de la Sede Manizales.
- Graduación virtual de la Especialización en Vías y Transporte y Especialización en Ingeniería Hidráulica y Ambiental, ofertadas en el periodo 2020-02 en convenio con la Facultad de Ingeniería y Arquitectura de la Sede Manizales.

Indicadores relacionados con los logros reportados

- Suscripción de 5 acuerdos de cooperación académica entre Sedes.
- Apertura de 2 programas de posgrado en las ciudades de Arauca y Yopal.
- 68 graduados de la Especialización en Gerencia Estratégica de Proyectos, Especialización en Vías y Transporte, y Especialización en Ingeniería Hidráulica y Ambiental.

EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN No. 343 “ACOMPAÑAMIENTO PARA LA AUTONOMÍA Y EL APRENDIZAJE COLABORATIVO EN LA UNIVERSIDAD QUE APRENDE”.

A través de este proyecto de inversión, se brindó un acompañamiento a la población estudiantil de la Sede Orinoquia, con el propósito de impactar positivamente en su desempeño académico, la adaptación a la vida universitaria y el desarrollo de su autonomía en el aprendizaje. Durante la vigencia 2021 se logró la consolidación y fortalecimiento de la Escuela de Pares-Tutores en la Sede, mediante la formación con la implementación de talleres, capacitaciones y permitiendo un intercambio de experiencias y saberes en el desarrollo del acompañamiento académico con las diferentes Sedes de la Universidad.

Para la ejecución del proyecto, la Sede realizó la contratación de nueve (9) profesionales en el periodo 2021-1S y doce (12) en el periodo 2022-2S en diferentes áreas del conocimiento para desarrollar actividades como pares-tutores, un (1) psicólogo y un (1) líder pedagógico para realizar seguimiento a la Escuela de Pares-Tutores en la Sede.

Las actividades de acompañamiento desarrolladas por la Escuela de Pares-tutores durante el periodo 2021-1S, se llevaron a cabo a través de las herramientas virtuales como Google Meet, correo electrónico, WhatsApp y Hangouts. Sin embargo, para el periodo 2021-2S estas actividades se desarrollaron de manera alterna bajo la modalidad presencial y virtual, con los estudiantes PEAMA que realizaron su etapa inicial en los municipios de Yopal (Casanare) y Arauca (Arauca).

EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN No. 417 “FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES ÉTICOS INSTITUCIONALES PARA LA PROBIIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE ORINOQUIA”.

- Implementación de la campaña de socialización de los valores éticos institucionales “Valorízate con la UNAL”. Realización de 7 actividades virtuales de animación sociocultural, elaboración y difusión de 7 columnas de opinión, plantillas y stickers para redes sociales, documento "Ruta interactiva de valores", cartilla de expresiones artísticas, 3 concursos virtuales y un cortometraje, alusivos a los valores éticos institucionales.
- Sensibilizar a la comunidad universitaria en el reconocimiento de la propiedad intelectual y la ética profesional. Realización de 2 talleres virtuales sobre Normas APA y Normas IEEE, charla virtual en Propiedad Intelectual y Derechos de Autor, elaboración y difusión de un documento guía sobre Normas APA y Herramientas de Citación, y 14 infografías sobre propiedad intelectual y ética profesional.

- Socialización y participación sobre la probidad y la transparencia en la comunidad universitaria. Realización de charla dirigida por un funcionario del Departamento Administrativo de la Función Pública, con una participación de 19 asistentes.
- Realización de Taller en Participación Ciudadana y Control Social, dirigido por un funcionario de Transparencia por Colombia, con la participación de 23 asistentes, entre ellos veedores, líderes sociales y comunidad universitaria.
- Promoción de la participación en la evaluación de los resultados de la gestión en sede. Remisión de 167 oficios de invitación a actores sociales para la actividad de rendición de cuentas de la Sede, la cual contó con la participación de 39 asistentes.
- Realización de un Foro regional sobre Probidad y Transparencia en Yopal, Casanare, con la participación de 3 ponentes representantes de entidades del nivel nacional encargadas de fomentar la lucha contra la corrupción, el cual contó con una participación de 61 asistentes, 38 de forma presencial en Yopal, Casanare y 23 siguiendo la transmisión de forma virtual.
- En articulación con el SIGA se realizó la medición de la satisfacción de los usuarios frente a los servicios prestados en sede para los procesos misionales y de apoyo para la vigencia 2021.

Indicadores relacionados con los logros reportados

- Realización de 7 iniciativas para la sensibilización y socialización de los valores éticos institucionales, con la participación de 62 asistentes.
- Realización de 3 actividades de socialización sobre la probidad y la transparencia, con la participación de 103 asistentes.
- Realización de 5 iniciativas para la sensibilización en el reconocimiento de la propiedad intelectual y la ética profesional, con la participación de 109 asistentes.

ACCIONES, ESTRATEGIAS O FRENTE DE TRABAJO QUE SE ADELANTARON EN EL 2021 PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

Objetivo 4: Educación de Calidad

- Fortalecimiento de la planta docente y ampliación del personal de apoyo para el desarrollo de las actividades académicas en la Sede.
- Ampliación de la oferta de asignaturas de pregrado a los estudiantes PEAMA en etapa inicial, a través de las tecnologías digitales.
- Fortalecimiento de las actividades de acompañamiento y seguimiento estudiantil, a través de la Escuela de Pares-Tutores.
- Ampliación en la oferta de programas de Posgrado, fortaleciendo el acceso a la educación superior de calidad y contribuyendo a la generación de conocimiento y desarrollo regional.

BIENESTAR UNIVERSITARIO

El Sistema de Bienestar Universitario busca ejecutar políticas, programas y servicios, con el fin de potenciar las habilidades y atributos de los miembros de la comunidad universitaria en su dimensión intelectual, espiritual, síquica, afectiva, académica, social y física.

Principales logros reportados en la vigencia:

- Se continuó adjudicando el servicio de alojamiento estudiantil con cupo para 26 estudiantes.
- Entrega de los siguientes apoyos:
 - 167 apoyos económicos: 25 por valor de \$502.000, 100 por valor de \$200.800 y 42 por valor de \$328.380.
 - 9 apoyos de alimentación en modalidad giro, por el orden de \$299.112 c/u.
 - Se logra contar con operador de cafetería y se entregan 46 apoyos de alimentación en modalidad presencial (almuerzo-cena) en las instalaciones del campus, del cual la Universidad asumió el 100% del valor por el orden de \$762.036 c/u.
- Realización de ciclo de talleres sobre género y nuevas masculinidades, en articulación con la Gobernación de Arauca, Defensoría del Pueblo y la Secretaría de Salud Municipal de Arauca.
- Implementación de formulario de seguimiento a estado de salud de los estudiantes a razón de la pandemia y articulación del área de salud con la Unidad de Salud de Arauca para la realización de talleres sobre salud sexual y reproductiva.
- Se logra vincular gestor cultural quien dinamiza los procesos desarrollando talleres formativos musicales y consolida el grupo de joropo de la Sede.
- Se retoman los torneos del área de deportes de tipo presencial teniendo una gran participación de toda la comunidad universitaria.
- Se ajustaron las estrategias para garantizar acciones de Bienestar, desde la presencialidad.

Dificultades identificadas y oportunidades de mejora:

Para el primer semestre de 2021 se identificó un desinterés de los estudiantes para participar de las actividades virtuales, seguramente obedece a que gran parte del día permanecen en clases por este mismo espacio.

Planes de mejoramiento

Se proyecta para el 2022 reducir el número de actividades virtuales y aumentar las de tipo presencial, así como ejecutar acciones en conjunto con varias áreas del sistema.

4. Instituto de Estudios de la Orinoquia



1. INVESTIGACIÓN

Con el objetivo de fomentar la integración de los procesos de formación, investigación y extensión de la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquia, a través del intercambio de conocimiento y de experiencias de la comunidad académica, que permita gestionar las oportunidades de cooperación nacional e internacional y el desarrollo de estrategias orientadas a implementar soluciones integrales a los retos de la nación, se desarrollaron las siguientes actividades:

1. En el marco de la “Convocatoria Nacional para el Fomento de Alianzas Interdisciplinarias que articulen Investigación, Creación, Extensión e Innovación en la Universidad Nacional de Colombia 2019-2021”, se declaró como ganador el proyecto de investigación con código HERMES No. 52193 “Alianza por las prácticas artísticas de la Orinoquia - Vigencias de las prácticas artísticas de la Orinoquia Colombiana: Una estrategia de construcción de identidad y de paz en el territorio”, a cargo del profesor Oscar Eduardo Suarez Moreno.
2. Con el objetivo de aunar esfuerzos, recursos, capacidades administrativas y logísticas entre la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquia y la Cámara de Comercio de Arauca, para el desarrollo de actividades conjuntas de formación, investigación y extensión, que permitan generar estrategias para la reactivación económica de los diferentes sectores económicos del departamento de Arauca, en la vigencia 2021 se suscribió el “Convenio Marco de Cooperación para el Desarrollo de Actividades de Investigación, Extensión y Formación”.
3. En el año 2021 se suscribió el “Convenio Específico de Prácticas Académicas y Pasantías” celebrado con la Cámara de Comercio de Arauca, con el objetivo de que los estudiantes de la universidad lleven a cabo las prácticas académicas de pregrado y posgrado, con miras a contribuir a su fortalecimiento profesional, complementar la formación académica adquirida durante el proceso enseñanza-aprendizaje y fortalecer la etapa final de formación de los estudiantes de la sede de Presencia Nacional Orinoquia.
4. Por medio de la “Convocatoria Nacional de Apoyo a la Difusión del Conocimiento mediante Eventos de Investigación, Creación e Innovación 2019-2021”, se financió la realización del “Simposio Nacional en Educación Superior Rural”. El evento se desarrolló el 24 de junio de 2021 en las instalaciones de la Sede Orinoquia de la Universidad Nacional, y contó con la participación de dos (2) ponentes internacionales y cinco (5) ponentes nacionales. Gracias a la transmisión en directo por Facebook Live del evento, se logró un alcance de más de cuatro mil (4.000) personas, y se generaron más de mil cuatrocientas (1.400) interacciones en vivo, entre reacciones, comentarios y opción de compartir contenido, evidenciando la gran aceptación virtual del evento.
5. A través de la “Convocatoria Nacional para el Apoyo a la Movilidad Internacional de la Universidad Nacional de Colombia 2019-2021” se financiaron tres (3) movilidades internacionales de la siguiente forma:
 - Movilidad del investigador de nacionalidad israelí RAANAN KATZIR, identificado con pasaporte No. 23129572, con el objetivo de participar en el “Simposio Nacional en Educación Superior Rural”, desarrollado en las instalaciones de la Sede Orinoquia de la Universidad Nacional de Colombia el 24 de junio de 2021.
 - Movilidad del profesor de la Sede Orinoquia Roberto Andrés Bernal Correa, con el objetivo de participar en el evento International Materials Research Congress 2021, con el poster “ELECTROSTATIC MODEL FOR RADIAL NANOWIRE HETERO-JUNCTION SOLAR CELLS” y la ponencia oral SIMULATION AND DESIGN OF SOLAR CELLS BASED ON THE SEMICONDUCTOR $\text{In}_x\text{Ga}_{1-x}\text{N}$. Dicho evento se llevó a cabo en la ciudad de Cancún México entre los días 15 al 20 de agosto del 2021.
 - Movilidad del profesor de la Sede Orinoquia Néstor Fernando Pérez Buitrago, con el objetivo de realizar estancia académica/investigativa en la Universidad de Puerto Rico (UPR) para realizar un estudio con la iguana en peligro de extinción de Isla de Mona (*Cyclura stejnegeri*).

6. En el marco de la “Convocatoria Interna para Promover la Movilidad con Propósitos de Investigación Sede Orinoquia 2019-2021”, se financiaron veinticinco (25) movilidades a estudiantes de la Universidad Nacional de Colombia y una (1) movilidad a un profesor de la Sede Orinoquia con el objetivo de desarrollar la asignatura de Trabajo de Grado en la Sede Orinoquia o participar en actividades investigativas relacionadas con la región de la Orinoquia.
7. Con el objetivo de fortalecer los espacios de formación de investigadores, mediante la vinculación y formación de estudiantes de pregrados con vocación científica en diferentes proyectos e iniciativas de investigación lideradas por los profesores de la sede Orinoquia, se llevaron a cabo los siguientes procesos de convocatorias:
 - Convocatoria de Investigación para Estudiantes de Pregrado para Desarrollar la Asignatura Trabajo de Grado en las Modalidades de: Participación en Proyectos de Investigación o Pasantía en la Sede Orinoquia: Vinculación y formación en el rigor científico de veintisiete (27) estudiantes pasantes.
 - Convocatoria para la Selección y Vinculación de Estudiantes Auxiliares Sede Orinoquia: Vinculación y formación en el rigor científico de cuarenta y cuatro (44) estudiantes auxiliares de pregrado y un (1) estudiante auxiliar de posgrado.

En el transcurso del año 2021 se desarrollaron actividades de colecta, preservación, identificación y clasificación de plantas vasculares e insectos de la Orinoquia con el fin de fortalecer, consolidar e incrementar la Colección Botánica (Herbario Orinocense - HORI) y la Colección Entomológica (CEO) de la Sede, arrojando los siguientes resultados:

- Colección Botánica (HORI): Colecta y preservación de cincuenta y ocho (58) nuevas morfoespecies (hierbas, árboles, arbustos, lianas, trepadoras no leñosas entre otras).
- Colección Entomológica (CEO): Colecta y preservación de noventa y ocho (98) nuevas morfoespecies.

2. EXTENSIÓN

La función misional de Extensión de la Sede Orinoquía, mediante las modalidades establecidas en el Acuerdo 036: Proyectos de Cooperación Internacional, Educación Continua y Permanente, Extensión Solidaria y Prácticas y Pasantía; gestiona y ejecuta proyectos, orientado al fortalecimiento de capacidades humana, mediante procesos formativos y de transferencia del conocimiento científico, social, cultural y económico, que se genera en la Universidad Nacional de Colombia, para el beneficio de las comunidades de la Orinoquía colombiana. Extensión de la Sede Orinoquía, además, integra dentro de su gestión a la Granja Experimental y Biosegura El Cairo y El Sendero Ecológico de la Sede, como espacios donde se promueve la investigación y la generación de conocimiento orientado a la consolidación de cadenas productivas agrícolas y agroindustriales, emprendimientos, y asociaciones y comunidades sustentables.

El eje estratégico bajo el cual Extensión de la Sede Orinoquía realizó su gestión en el trienio 2019-2021, de acuerdo con el PGD, fue: “Hacia una organización centrada en el aprendizaje colaborativo”; asociado a este eje, el programa fue: “Universidad como proyecto cultural y colectivo de nación que se transforma para formar seres integrales y autónomos, con actitudes ciudadanas, como agentes de cambio ético y cultural con responsabilidad social”.

Logros e Impactos de la vigencia 2021

En razón al objetivo estratégico y el programa, la Sede alcanzó los siguientes logros durante el año 2021:

- Puesta en marcha de la Unidad de Emprendimiento de la Sede Orinoquía, mediante el Programa Mentores de Emprendimiento e Innovación, en el cual se realizaron talleres de emprendimiento donde participaron 634 estudiantes de Instituciones Educativas de la región. Además, se brindó asesoría a 51 emprendedores de la región, con el objetivo de fortalecer sus actividades operativas y comerciales
- Se ejecutaron cuatro (4) Proyectos de Cooperación Internacional, por un valor total de \$1.139.262.683 (COP), mediante el convenio CO02-341, suscrito con el socio estratégico: World Food Program (WFP).
- Se alcanzó un impacto de 10.451 persona, mediante la ejecución de Proyectos de Cooperación Internacional, donde las comunidades beneficiarias han sido principalmente: comunidades indígenas, población migrante, colegios rurales y personas en condición de discapacidad.
- Vinculación de 42 profesionales, 26 de ellos PEAMA, a los Proyectos de Cooperación Internacional.
- Se materializaron dos (2) convenios con las siguientes organizaciones: Fundación El Alcaraván e Isa Intercolombia, y Save The Children; además, se suscribieron cuatro (4) adendas, para la ejecución de Proyectos de Cooperación Internacional con WFP.
- inicio y culminación del programa de Educación Continua y Permanente: Diplomado Agroindustria Sacha Inchi, el cual se realizó en el marco del convenio con Fundación El Alcaraván e Isa Intercolombia. De este programa se lograron graduar 22 personas en proceso de reincorporación a la vida civil, se generaron cuatro (4) emprendimientos y se fortaleció la Cooperativa Agrícola para la Paz (AGROPAZ).
- Implementación de plataforma virtual de Educación Continua y Permanente, donde han participado 2.708 personas en cursos libres de Química, Inglés, Matemáticas y Lectoescritura.
- Desarrollo de cursos en la plataforma de Educación Continua y Permanente, en asociación con Save The Children, con el objetivo de incentivar la vocación en áreas STEM, así como el desarrollo ético e integral de niños y jóvenes de la Orinoquía. Estos cursos contaron con la participación de 1.308 niños y jóvenes.
- Participación de más de 200 estudiantes de instituciones educativas de los municipios de Barrancominas e Inírida, Guainía; en cursos libres de Química, Matemáticas, Lectoescritura e Inglés, con los cuales, se busca incrementar la participación y por ende, la admisión de jóvenes de dicho departamento a la Universidad Nacional de Colombia, mediante el Programa PEAMA.
- Vinculación de once (11) estudiantes en la modalidad de práctica y pasantía y veinticinco (25) estudiantes auxiliares; los cuales apoyaron actividades de Extensión en la Granja El Cairo, el Sendero Ecológico, así como, en el proyecto de Extensión Solidaria y el Programa Mentores de Emprendimiento e Innovación.

Dificultades identificadas y oportunidades de mejora:

La gestión de Extensión de la Sede Orinoquía se enfrenta a diversas externalidades a la hora de ejecutar los planes, programas, proyectos y actividades en los departamentos y/o municipios del área de influencia de la Sede. De esta manera, se identifican como las principales dificultades:

- El orden público y seguridad en algunos municipios del área de influencia, imposibilita el desarrollo apropiado de las actividades y/o proyectos enmarcados en las diversas modalidades de Extensión.
- La falta de conectividad en zonas remotas de la Orinoquía, impide el desarrollo de programas de Educación Continua y Permanente de tipo virtual/digital y/o semipresencial.
- Las dificultades para transitarse en algunas zonas, debido a la inexistencia y/o mal estado de vías de transporte terrestre, aéreo y/o fluvial.
- Los tiempos, así como las actividades que involucran el proceso de aprobación de las adendas de los Proyectos de Cooperación Internacional, en algunos casos, pueden retrasar el cumplimiento de las metas establecidas en los proyectos formulados bajo esta modalidad de Extensión.

En ese orden de ideas, como oportunidades de mejora se establecen:

- Agilizar los procesos de aprobación de las adendas de los Proyectos de Cooperación Internacional, como estrategia de eficiencia en la ejecución de proyectos de esta modalidad de Extensión.
- Generar mayor sinergia entre las dependencias de la Universidad a nivel nacional, así como con instituciones externas, para lograr mayor impacto en las comunidades beneficiarias de los proyectos de Extensión de la Sede.
- Reforzar la plataforma de Educación Continua y Permanente, para dar mayor alcance al fortalecimiento del capital humano de la región, mediante cursos orientados a CTel.
- Fortalecer la investigación en la Granja El Cairo, así como los procesos de Economía Circular y de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) inherentes a esta, para replicar este conocimiento en las comunidades del área de influencia de la Sede.

Acciones correctivas o planes de mejoramiento:

La gestión de Extensión de la Sede requiere establecer estrategias que permitan agilizar los diversos procesos administrativos que involucran el cumplimiento de las metas que se establecen en cada vigencia. En otras palabras, estos procesos abarcan la contratación, vinculación de estudiantes auxiliares, solicitudes al Comité Académico Administrativo (CAA), entre otros.

Incrementar la cobertura de los proyectos de Extensión, en relación a los municipios que conforman el área de influencia de la Sede Orinoquía.

Acciones, estrategias o frentes de trabajo que se adelantaron en el 2021 para el cumplimiento de los ODS.

Los proyectos de Extensión han abordado de manera responsable los siguientes ODS: 2-Hambre cero, 3-salud y bienestar, 8-Trabajo decente y crecimiento económico, 10-Reducción de las desigualdades y 13-Acción por el clima. Mediante la estrategia de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se han generado espacios de capacitación y concientización a la población beneficiaria, donde se ha promovido la generación de actividades económicas que permitan la disminución de la desigualdad y la adaptación ante el cambio climático.

3. LABORATORIOS

Principales logros de la vigencia 2021:

1. Se realizó orden de compra para la adquisición de cuatro (4) equipos para la realización de las determinaciones analíticas del área de aguas y suelos del laboratorio de extensión:
 - 1 medidor multiparámetro de mesa (2 canales) modelo S470. El equipo es utilizado para la determinación pH en suelos, conductividad y SDT en aguas.
 - 1 Bureta digital Clase A. Las buretas digitales son utilizadas para las determinaciones título métricas, por ejemplo, Acidez intercambiable y capacidad de intercambio en suelos.
 - 2 Dosificadores Handy Step 50 ml. Los macropipeteadores o dosificadores son utilizados para las determinaciones de bases cambiables, micronutrientes, boro y fósforo en el área de suelos y alcalinidad total, dureza cálcica y total en el área de aguas.
2. Se obtuvieron resultados satisfactorios en los ensayos de aptitud dando cumplimiento al capítulo 7.7 Aseguramiento de la validez de los resultados de la NTC-ISO/IEC 17025:2017 y las políticas del Organismo Nacional de Acreditación de Colombia en la participación de 4 envíos del interlaboratorio para el área de suelos con el proveedor WEPAL los días 31 Marzo, 30 de Junio, 30 de Septiembre y 20 de Diciembre y 3 envíos con el proveedor ERA WATER Company para el área de aguas los días 14 de mayo, 26 de agosto y 16 de Diciembre.
3. Se realizaron 40 mantenimientos preventivos especializados y 35 calibraciones para los equipos de los laboratorios de Química y Suelos, Aguas y Foliareos los meses de Julio y agosto con el proveedor Metrología Analítica S.A.S.
4. Se realizó una calibración al espectrofotómetro UV VIS del laboratorio de Suelos, Aguas y Foliareos con el proveedor Tecnología y desarrollo Fénix el día 6 de diciembre y un mantenimiento y calificación al espectrofotómetro UV VIS y espectrofotómetro de absorción atómica los días 22 y 23 de octubre con el proveedor INNOVATEK SAS.
5. Se realizó orden de servicio para el mantenimiento y calibración de 6 equipos del Laboratorio de Aguas con el proveedor HACH.
6. Se adquirieron materiales y suministros para la realización de los ensayos (Gas acetileno y reactivos para la realización de los ensayos del Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliareos).
7. Se realizaron las auditorías interna y externa con el ente acreditador bajo la NTC/IEC 17025:2017 al Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliareos los días 29 y 30 de junio y los días 30, 31 de agosto y 1 de septiembre respectivamente.
8. Se actualizaron en el Sistema de información HERMES los planes de mantenimientos y aseguramiento metrológico implementados para los 55 equipos de los laboratorios de Química y Suelos, Aguas y Foliareos.
9. Se estableció y ejecutó un plan de divulgación con el proveedor Social Desing S.A.S de los servicios de los laboratorios de la Sede Orinoquia, así mismo, se realizó la adquisición de material publicitario para la divulgación de los servicios en mención.
10. El Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliareos de la Sede Orinoquia sigue manteniendo su acreditación ante el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia con 13 ensayos en el área de suelos y 4 ensayos en el área de aguas para consumo humano, lo que constituye un gran impacto a la región de la Orinoquia, demostrando una vez más que los servicios que ofrece el laboratorio son de alta calidad.

En general, el Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliare cuenta en la actualidad con 17 ensayos acreditados detallados de la siguiente manera:

Ensayos Acreditados en el Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliare

Para suelos (Determinación)	Para aguas (Determinación)
Manganeso	pH
Zinc	Alcalinidad
Cobre	Dureza Cálcica
Hierro	Dureza Total
Fósforo disponible en suelos	
Potasio	
Sodio	
Calcio	
Magnesio	
pH	
Capacidad de intercambio Catiónico	
Acidez Intercambiable	

Fuente: Sistema de Gestión de Laboratorios Sede Orinoquia

El Laboratorio reporta para el año 2021 las siguientes cifras de ventas de los servicios de laboratorio:

- Para suelos: 360 análisis
- Para aguas: 113 análisis
- Para ambientes, superficies y manipuladores: 5 análisis

Para los indicadores de Repetición de ensayos, entrega de informe de resultados, trazabilidad del servicio, funcionamiento óptimo de equipos, seguimiento a quejas y reclamos, para todos los atributos se tuvo un cumplimiento total del 100% cuya frecuencia de medición y análisis es trimestral.

Con respecto a las acciones, estrategias o frentes de trabajo que se adelantaron en el 2021 para el cumplimiento de los ODS (Objetivos de desarrollo sostenible) se viene trabajando en el **#8 Trabajo decente y crecimiento económico**, se adquirieron equipos como un multiparametro para la medición de pH y conductividad en el área de suelos y aguas, bureta digital y dos dosificadores Handy Step para el Laboratorio de Suelos, aguas y foliars con los cuales se mejorará la calidad de los servicios prestados y el apoyo a la investigación por parte del Laboratorio de Suelos, Aguas y Foliars. Así mismo se está trabajando en la divulgación de los servicios del Laboratorio con las empresas de la región Orinoquia.

Dificultades identificadas y oportunidades de mejora:

Mantener la acreditación de un laboratorio tiene un costo altamente elevado para el laboratorio de Suelos, Aguas y Foliar, en el año 2021 se contó con el apoyo por parte de la DNIL con un recurso de \$60.000.000 para apoyo de algunas de las actividades de acreditación y cumplimiento de la NTC IEC/ISO 17025:2017, anualmente debe haber un recurso designado exclusivo para todas las actividades que conllevan mantener la acreditación de 13 ensayos en suelos y 4 en aguas.

Acciones correctivas o planes de mejoramiento:

El laboratorio de Suelos, Aguas y Foliar cuenta con acciones correctivas generadas de resultados obtenidos en las pruebas de ensayo de aptitud en el programa ISE-WEPAL, ERA WATER Company, de las no conformidades generadas por la auditoría interna y externa con el ente acreditador. Las cuales ya se encuentran cerradas.

4. GESTIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

La biblioteca de la Sede Orinoquia orgánicamente pertenece al Instituto de Estudios de la Orinoquia (I.E.O.), la cual integra de manera eficiente, el acceso a los recursos y servicios de Información como apoyo a los procesos misionales de formación, investigación y extensión de la Universidad Nacional de Colombia.

Logros e impacto de la vigencia 2021:

- 1. Formación en competencias informacionales:** Se realizaron (5) capacitaciones en la plataforma ZOOM con la asistencia de 250 estudiantes
- 2. Obtención de documentos:** Se realizó búsquedas de información bibliográfica para la “Sede La Paz” con la temática “procesos industriales de plantas aromáticas” utilizando los recursos de SINAB - BASES DE DATOS

Dificultades identificadas y oportunidades de mejora:

Una de las dificultades que se tuvo en este trienio fue la no adquisición de material bibliográfico, sin embargo, una de las oportunidades de mejora fue la adquisición de nueva tecnología computacional la cual permite la consulta de los diferentes recursos electrónicos del SINAB.

Atención y respuesta a la pandemia por COVID-19:

Con el fin de mitigar esta nueva coyuntura, la biblioteca habilitó el correo electrónico [bibteca_ara@unal.edu.co](mailto:biblioteca_ara@unal.edu.co) y promovió la estrategia para estar en contacto permanente con la comunidad universitaria por medio de la plataforma “Pregúntele al bibliotecario” <https://bibliotecas.unal.edu.co/sede-orinoquia/servicios/chat-con-el-bibliotecario>, adicionalmente por medio de la base de datos [Ebooks-7/24](#) “se manejaron libros digitales de las más prestigiosas editoriales Colombianas y Latinoamericanas, como apoyo académico a los diferentes programas del “PEAMA” en áreas como: ingeniería, ciencias económico-administrativas, ciencias puras, ciencias sociales y ciencias de la salud”.

Cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible:

Objetivo 4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos, la biblioteca se alinea a este objetivo ya que por intermedio del “programa de formación en competencias informacionales” brinda capacitaciones permanentes de todos los recursos de información pertenecientes al SINAB a toda la comunidad que lo requiera.

5. Unidad de Gestión Integral



UNIDAD DE GESTIÓN INTEGRAL - UGI

La Unidad de Gestión Integral es la dependencia encargada de:

- La función de planeación relacionada con las estadísticas, el presupuesto, los espacios físicos, los sistemas de calidad, la gestión ambiental y la salud y seguridad en el trabajo.
- La gestión financiera y administrativa de los procesos de personal académico y administrativo, contratación, tesorería, contabilidad, gestión de bienes y servicios generales.

Logros e impactos:

- Fortalecimiento en la gestión de servicios a través de las mejoras continuas en los procesos inherentes a la dependencia.
- Articulación con las diferentes dependencias de la Sede y de la Universidad para la ejecución financiera de los proyectos del Plan Global de Desarrollo así como los de extensión e investigación.
- Depuración y saneamiento contable de las partidas y cuentas financieras de la Sede con el fin de presentar la situación real de la misma.

Oportunidades de Mejora

- Interoperabilidad entre los diferentes Sistemas de Gestión de la Sede con el fin de mejorar los servicios para los usuarios finales.

GESTIÓN FINANCIERA

La estructura financiera de la Sede se enmarca en tres empresas que se identifican así: EMPRESA 7001 Nivel Central, EMPRESA 7010 Fondo Especial, EMPRESA 7060 UGI, para la vigencia 2021 a la Sede Orinoquia, se le apropió un presupuesto por valor de **\$8.986.096.228**, que incluye las tres empresas mencionadas anteriormente.

A continuación se presenta el resumen de ejecución por cada una de las empresas:

EMPRESA 7001 NIVEL CENTRAL

A través de esta empresa, la Sede ejecuta recursos que garantizan el funcionamiento y soporte institucional, es decir la nómina de sueldos incluida toda la carga prestacional de la planta de cargos docente y administrativa, la cual se financia con recursos nación, igualmente se ejecutan los gastos de funcionamiento de la Sede, también a través de esta empresa se ejecutan los recursos de inversión programados en el marco del Plan Global de Desarrollo para el trienio, los cuales llegan a la Sede de acuerdo a programación mensual según el PAC mensual de la sede, el valor del presupuesto para la vigencia 2021 fue de \$5.975.546.615, en este orden de ideas la ejecución de esta empresa se muestra así:

Véase las tablas en la siguiente pagina...

Ejecución de Ingresos – Nivel Central – Vigencia 2021			
CONCEPTO	AFORO	RECAUDO	% EJECUCION
NIVEL CENTRAL	5.975.546.615	5.949.820.341	99,57%
I RECURSOS PROPIOS	2.859.148.315	2.833.422.041	99,10%
1. INGRESOS CORRIENTES	2.077.203.840	2.091.617.872	100,69%
2. RECURSOS DE CAPITAL	781.944.475	741.804.169	94,87%
II APORTES NACIÓN	3.116.398.300	3.116.398.300	100,00%
TOTAL INGRESOS NIVEL CENTRAL	5.975.546.615	5.949.820.341	99,57%

Fuente: UGI Orinoquia

Ejecución de Gasto – Nivel Central – Vigencia 2020					
CONCEPTO	APROPIACIÓN	EJECUCIÓN	% DE EJECUCION	SALDO X EJECUTAR	% SALDO X EJECUTAR
NIVELES CENTRALES	5.975.546.615	5.220.603.176	87%	754.943.439	13%
FUNCIONAMIENTO	4.015.394.472	3.884.514.277	97%	130.880.195	3%
- Gastos de Personal	2.670.531.251	2.659.898.676	100%	10.632.575	0%
- Gastos Generales	1.155.007.567	1.034.822.022	90%	120.185.545	10%
- Transferencias Corrientes	189.855.654	189.793.579	100%	62.075	0%
INVERSIÓN	1.960.152.143	1.336.088.899	68%	624.063.244	32%
- Plan Global de Desarrollo	1.960.152.143	1.336.088.899	68%	624.063.244	32%
TOTAL PRESUPUESTO GASTOS NIVEL CENTRAL	5.975.546.615	5.220.603.176	87%	754.943.439	13%

Fuente: UGI Orinoquia

EMPRESA 7010 FONDO ESPECIAL

A través de esta empresa la Sede Orinoquia desarrolla actividades de extensión, igualmente se adelantan acciones de investigación con terceros ajenos a la institución, también se prestan servicios de consultorías de áreas como los laboratorios, granja, etc., se adelanta recaudo de recursos con destinación regulada, los cuales fortalecen y apoyan la labor misional de la institución. El valor del presupuesto para la vigencia 2021 fue de \$1.978.793.749. El recaudo por ingresos corrientes fue de un 86% a la estimación realizada, siendo los servicios de extensión el componente con mayor peso en el recaudo de los mismos.

De igual forma el Nivel rentístico Servicios de extensión con un aporte 67.15% logro recaudar \$1.190.465.051, siendo este la mayor fuente de recaudo del fondo especial, valor que se logró de convenio firmado con el Programa Mundial de Alimentos y que tiene como finalidad los planes de operación, el asesoramiento y mejoramiento de la calidad de vida de la población vulnerable en el Departamento de Arauca. Finalmente, el nivel rentístico venta de producto obtuvo un recaudo del 152% mayor a lo estimado, en parte a una mayor dinámica y oferta de los bienes producidos en la granja académica y experimental El Cairo de la Sede Orinoquia, lo que permitió optimizar e incrementar el ingreso por conceptos de estas líneas de producción (Venta de Huevos, productos agrícolas, piscícolas, etc).

Ejecución Ingreso – Fondo Especial – Vigencia 2021			
CONCEPTO	AFORO	RECAUDO	% EJECUCION
Ingresos Corrientes	1.544.423.517	1.325.059.265	86%
Ingresos Académicos Pregrado y posgrado	18.383.202	26.221.102	143%
Venta de Productos	56.500.000	86.036.852	152%
Arrendamientos	3.500.000	800.000	23%
Servicios de Extensión	1.341.018.671	1.190.465.051	89%
Transferencias Operaciones internas sin contraprestación	122.421.644	0	0%
Otros Ingresos	2.600.000	21.536.260	828%
Recursos de capital	434.370.232	447.524.057	103%
Rendimientos financieros	0	13.153.825	
Recursos del balance	434.370.232	434.370.232	100%
TOTAL INGRESOS FONDO ESPECIAL	1.978.793.749	1.772.583.322	90%

Fuente: UGI Orinoquia

Ejecución de Gastos – Fondos Especial – Vigencia 2021				
CONCEPTO PROPIOS	APROPIACIÓN	EJECUCIÓN	% EJECUCION	SALDO X EJECUTAR
Gastos Fondos Especiales	1.978.793.749	1.754.433.817	89%	224.359.932
Gastos Destinación Regulada	503.694.326	487.218.268	97%	16.476.058
Gastos De Personal - Regulada	103.998.483	102.957.902	99%	1.040.581
Gastos Generales - Regulada	399.695.843	384.260.366	96%	15.435.477
Gastos Destinación Especifica	1.475.099.423	1.267.215.549	86%	207.883.874
Gastos De Personal- Especifica	381.804.998	335.834.240	88%	45.970.758
Gastos Generales - Especifica	953.058.249	931.381.309	98%	21.676.940
Transferencias - Especifica	87.235.470	0	0%	87.235.470
Presupuesto Por Distribuir - Gastos de Destinación Especifica	53.000.706		0%	53.000.706

Fuente: UGI Orinoquia

EMPRESA 7060 UGI ORINOQUIA

A través de esta empresa se manejan todos los recursos asignados del nivel nacional para el proyecto correspondiente al plan de acción de la sede con destino a investigación, igualmente los recursos objeto de convocatorias por participación de la sede a nivel nacional y regional, el valor del presupuesto para la vigencia 2021 fue de \$1.031.755.864.

Ejecución Gastos – UGI Nivel Central – Vigencia 2021				
CONCEPTO PROPIOS	APROPIACIÓN	EJECUCIÓN	% EJECUCIÓN	SALDO POR EJECUTAR
GASTOS NIVELES CENTRALES	1.031.756.864	639.427.169	62%	392.329.695
INVESTIGACION APLICADA A ESTUDIOS	925.756.864	590.642.896	64%	335.113.968
GASTOS DE PERSONAL	567.103.166	462.362.201	82%	104.740.965
GASTOS GENERALES	304.759.295	121.051.895	40%	183.707.400
TRANSFERENCIAS	53.894.403	7228800	13%	46.665.603
ADMINISTRACION, CONTROL Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	106.000.000	48.784.273	46%	57.215.727
GASTO DE PERSONAL	42.500.000	30.050.322	71%	12.449.678
GASTOS GENERALES	63.500.000	18733951	30%	44.766.049
GASTOS NIVELES CENTRALES	1.031.756.864	639.427.169	62%	392.329.695

Fuente: UGI Orinoquia

**EJECUCIÓN PROYECTOS DE INVERSIÓN SEDE ORINOQUIA VIGENCIA 2021
 NIVEL CENTRAL**

Código BPUN del Proyecto	Nombre Proyecto	Presupuesto asignado 2021	Ejecución de recursos contra registro presupuestal	% Ejecución Compromisos	Ejecución de recursos contra pagos	% Ejecución Obligaciones
343	ACOMPANAMIENTO PARA LA AUTONOMÍA Y EL APRENDIZAJE COLABORATIVO EN LA UNIVERSIDAD QUE APRENDE (SEDE ORINOQUIA)	295285480	289592679	98%	289592679	98%
344	FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LAS RELACIONES EXTERIORES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA DESDE LO LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL - SPN ORINOQUIA	20.436.190	8.852.096	43%	8.852.096	43%
356	FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL DESDE EL ENFOQUE DE GENERACIÓN DE VALOR Y MEJORA CONTINUA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE ORINOQUIA	62.003.851	57.980.023	94%	33.905.505	55%
359	AVANZANDO HACIA UNA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO DESDE LA EXTENSIÓN	60.000.000	56.848.139	95%	53.233.739	89%

Código BPUN del Proyecto	Nombre Proyecto	Presupuesto asignado 2021	Ejecución de recursos contra registro presupuestal	% Ejecución Compromisos	Ejecución de recursos contra pagos
393	EVALUACIÓN DE LA REFORMA ACADÉMICA DE 2007: REPENSAR LOS PRINCIPIOS Y LOS FINES DE LA UNIVERSIDAD	12.000.000	12.000.000	100%	9.600.000
395	INVESTIGACIÓN Y EXTENSIÓN COMO APOORTE A LA SOLUCIÓN DE PROBLEMÁTICAS NACIONALES	56.000.000	41.923.351	75%	37.615.075
408	INVESTIGACIÓN PARA EL CAMBIO Y EL AVANCE DE LA NACIÓN – GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO SEDE ORINOQUIA	895.755.864	557.428.568	62%	469.826.094
417	FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES ETICOS INSTITUCIONALES PARA LA PROBIIDAD Y LA TRANSPARENCIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	63.200.000	51.688.683	82%	51.688.683
424	RECUPERACIÓN Y VISIBILIZACIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA A LA LUZ DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE - SPN ORINOQU	18.900.000	18.900.000	100%	18.900.000
426	PROYECCIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA FUNCIÓN DE EXTENSIÓN DE LA SEDE ORINOQUIA- "UN HUMANIZA, INNOVA Y EMPRENDE"	516.200.000	507.605.136	98%	439.122.577
450	GENERACIÓN DE UNA CULTURA DE APRENDIZAJE E INNOVACIÓN DIGITAL PARA LA MODERNIZACIÓN DE SERVICIOS TICS, GESTIÓN DOCUMENTAL, DIVULGACIÓN Y BIBLIOTECA DE LA SEDE ORINOQUIA	68.969.467	67.474.441	98%	38.944.445
471	LABORATORIOS AL SERVICIO DE LA FORMACIÓN, LA INVESTIGACIÓN, LA EXTENSIÓN Y LA CREACIÓN, SEDE ORINOQUIA	169.666.666	169.567.371	100%	106.927.347
486	OBSERVATORIO EN FRONTERA, TERRITORIO Y PAZ DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA, SEDE ORINOQUIA - FASE II	91.652.478	91.568.331	100%	87.590.271
TOTALES		2.330.069.996	1.931.428.818	82%	1.645.798.511

Fuente: UGI Orinoquia

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRATIVA Y AMBIENTAL SIGA

Según lo establecido en el Acuerdo 181 de 2015 del Consejo Superior Universitario la Unidad de Gestión Integral de la Sede Orinoquia contempla como una de sus funciones garantizar que se apliquen los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental – SIGA de la Universidad en procura del mejoramiento continuo de la institución. Para esto el Sigga se convierte en el modelo básico de referencia desarrollado por la Universidad Nacional de Colombia para el diagnóstico, aplicación, seguimiento, evaluación y análisis de la transformación necesaria o pertinente en el ámbito de gestión institucional, visualizada desde la identificación de aspectos comunes en materia Académica, Administrativa y Ambiental. Tiene como objetivo identificar elementos transversales entre los Sistemas de Gestión de Calidad, Seguridad y Salud en el Trabajo, Seguridad de la Información, Laboratorios, Gestión Documental y todos aquellos que comprenden el quehacer institucional, a efectos de fortalecer estrategias de gestión que faciliten su implementación en todos los niveles de la Universidad, optimizando recursos, reduciendo la dispersión de los requisitos asociados, aprovechando sinergias y optimizando los diferentes recursos financieros, humanos, tecnológicos, entre otros con los que se ejecutan los procesos.

1. SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD - SGC

Logros e impactos:

- Ejecución técnica y exitosa ejecución presupuestal del proyecto BPUN No. 356: “Fortalecimiento de la cultura Organizacional desde el enfoque de generación de valor y mejora continua en la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquia”, implementando el 100% de la totalidad de las actividades formuladas para la vigencia 2021.
- Cierre del ciclo de planes de mejora resultantes de la evaluación 2020-2021 generados por parte de la Oficina Nacional de Control Interno – ONCI.
- Consolidación del Boletín Estadístico para la función de Formación, Investigación y Extensión de la Sede Orinoquia para la línea de tiempo 2015-2021 en el marco del Plan Estadístico Institucional.
- Articulación con la ejecución de las actividades del proyecto 417 – Fortalecimiento de los valores éticos institucionales para la probidad y la transparencia en la Universidad Nacional de Colombia Sede Orinoquia potencializando la optimización de recursos financieros y humanos, en la realización del Primer Foro Regional en Probidad y Transparencia realizado en la ciudad de Yopal, Casanare el día 7 de octubre de 2021, con participación de reconocidas ponentes y asistentes de todos los sectores sociales y civiles.
- Entra en Operación el Protocolo de Gobernabilidad y Calidad de la información para la cuantificación, medición y seguimiento de los procesos y la gestión estadística.
- Puesta en marcha del Centro de Creatividad de la Orinoquia – CCORI, como parte de la segunda mejora integrada desarrollada desde la Oficina del Sigga de la Sede como espacio interactivo a la generación de ideas, proyectos y núcleos de encuentro de la comunidad universitaria y el resto del territorio.

Oportunidades de Mejora

- Consolidar la integración y desarrollar el ejercicio de armonización de los sistemas de gestión que conforman el SIGA en la Sede Orinoquia orientado a la generación de valor para los usuarios y partes interesadas.
- Brindar autonomía a los procesos de la Sede en el desarrollo de los lineamientos y requerimientos del Sigga y de los componentes de Calidad.

2. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SGSST

Actividad multidisciplinaria que busca proteger y mejorar la salud física, mental y social de los funcionarios en sus puestos de trabajo y controlar los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales mediante la disminución de la exposición a los factores de riesgo.

Las disposiciones sobre Salud Ocupacional se deben aplicar en todo lugar y clase de trabajo con el fin de promover y proteger la salud de los funcionarios y contratistas.

Principales logros de la vigencia 2021:

- Divulgación de los roles y responsabilidades en el sistema de gestión en sst personal de planta y contratistas de la Sede.
- Cumplimiento en un 80% de las actividades planeadas en el plan de trabajo con la ARL positiva.
- Implementación del programa orden y aseo en la granja, servicios generales
- Realización de 33 optometrías al personal de planta y contratistas de la sede Orinoquia con el fin de conocer las condiciones de salud (visión).
- A través de gestión con el SENA se logró la certificación de trabajo seguro en alturas del personal contratista que desarrolla actividades de trabajo en alturas en la Sede.
- Se elaboró protocolo de bioseguridad para prevenir o minimizar el riesgo de contagio y transmisión del COVID-19, de manera que asegure la protección de los funcionarios y contratistas.
- Se elaboró base de datos del personal vacunado contra covid-19, creando una APP que permitía que los trabajadores desde su celular subieran la información la cual se podía recolectar en el drive.
- Entrega de gel antivascular, alcohol en presentación individual, tapaba pocas quirúrgicos y de tela al personal de la sede en pro de la prevención del covid-19.

Dificultades

Por la pandemia Covid-19 en esta vigencia no permitió la realización de algunas actividades programadas en el plan de trabajo de con la ARL, como chequeos ejecutivos, pistas practica para la brigada de emergencia, evaluación computarizada de la voz entre otros.

Se obtuvo poca participación del personal en las capacitaciones y talleres virtuales en temas relacionados a seguridad y salud en el trabajo, a pesar de las invitaciones que se realizan con antelación.

Oportunidades de Mejora

- El alto grado de inasistencia a las actividades programadas por el área de SST, genera la necesidad de incentivar al personal en la importancia que estas tiene en su ámbito laboral y en el cumplimiento a sus responsabilidades como funcionarios y contratistas de la sede Orinoquia frente al sistema de gestión de SST.
- Gestionar la programación de actividades presenciales con el propósito que haya más asistencia.

3. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL - SGA

El SGA es el encargado del cumplimiento de la Política Ambiental mediante la promoción de un entorno ambientalmente sano, la protección del entorno natural y la búsqueda de alternativas sostenibles para solucionar problemáticas ambientales que se presentan en los espacios. En la Sede Orinoquia, el SGA tiene implementado unos programas que propenden al cumplimiento de los objetivos ambientales ligados a la política cuyo fin mayor es la prevención de la contaminación ambiental y el cumplimiento de requisitos legales aplicables.

Principales logros vigencia 2021

- Divulgación de los roles y responsabilidades ambientales al personal de planta de la Sede
- Implementación del programa de compras públicas sostenibles en las actividades priorizadas
- Mejoramiento de la planta solar en la Granja Experimental El Cairo e iluminación del pasillo entre la cafetería y la cancha múltiple.
- Rescate de 12 individuos animales entre las cuales se destacan las aves.
- Análisis del bombeo de agua de los pozos y caracterización ambiental del vertimiento de agua residual.
- Implementación de una estrategia para la disminución de plásticos de un solo uso con la entrega de 170 vasos reutilizables y 50 botilitos para el consumo de bebidas.
- Actualización del inventario forestal de la Sede donde se registraron 5508 individuos forestales que cuentan con un diámetro mayor a 10 centímetros.

Dificultades

La temporada invernal en esta vigencia no permitió que se desarrollaran algunas actividades programadas como la siembra de plántulas en el lote de la compensación forestal.

Oportunidades de Mejora

- El grado de cumplimiento de la Norma ISO 14001:2015 del 76.8% muestra la necesidad de realizar acciones tendientes a mejorar la implementación, por lo que se hace indispensable que la Alta Dirección asuma la Norma como un instrumento de fortalecimiento del SGA.
- Durante este periodo, se han realizado actividades del SGA involucrando a comunidad externa de la Universidad, con lo cual, se ha dado una visibilización del Sistema con otras instituciones, sin dejar de lado que la Sede poco a poco avanza como un referente en prácticas ambientales en la región.

Acciones para el cumplimiento de ODS

1. **ODS 6: Agua limpia y saneamiento:** Desde el SGA en la Sede Orinoquia se ha mantenido el funcionamiento de las plantas de agua potable y residual con el fin de garantizar el acceso a agua limpia y disminuir los contaminantes del vertimiento al suelo.
2. **ODS 7: Energía asequible y no contaminante:** A través del mejoramiento de la planta solar en la Granja Experimental El Cairo se logró la iluminación del pasillo entre la cafetería y la cancha múltiple durante la noche, anteriormente era una zona muy oscura que representaba un riesgo para la comunidad.
3. **ODS 15: Vida de ecosistemas terrestres:** El inventario forestal permitió evaluar las condiciones fitosanitarias de los individuos arbóreos, identificarlos y saber cómo ha sido la evolución de las intervenciones realizadas para la recuperación de la cobertura vegetal.

GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

La Oficina de Gestión de Tecnologías de la Información de la Sede Orinoquía, administra los procesos y servicios asociados con el recurso informático y de comunicaciones de la Sede, de acuerdo con las políticas nacionales de Informática y Comunicaciones y los Planes establecidos por la Dirección de Sede y la normativa vigentes.

Logros e impactos de la vigencia 2021:

- Uno de los logros más significativos fue a centralizar e interconectar centros de cableado mediante fibra óptica permitiéndonos mejorar la velocidad de transmisión de datos, dado los materiales con que está construida.
- Capacitación con personal especializado de nivel nacional en temas relacionados con mantenimiento y virtualización de servicios usando la infraestructura existente en sede, adicionalmente se realizó un diagnóstico de dicha infraestructura permitiéndonos identificar la necesidad de repotenciar la infraestructura para mejorar los servicios que se les ofrecen a la comunidad universitaria en general.
- Ampliación de la cobertura del sistema de circuito cerrado de televisión en zona de producción piscícola.
- Se logró la instalación y puesta en marcha de los sistemas de carteleras digitales en la oficina de secretaria académica y biblioteca de la sede Orinoquía.
- Se logró la Instalación y configuración de herramientas tecnológicas en el área de archivo y biblioteca.





F I N D E L D O C U M E N T O



BALANCE
VIGENCIA 2021
SOCIAL